


چیزی ننویسد	کاربرگ پیشنهاد دوره آموزشی	
-------------	-----------------------------------	---

عنوان دوره به فارسی:	
English title of the course:	
نام پدر:	نام و نام خانوادگی:
شماره ملی:	تاریخ تولد:
مرتبه علمی:	آخرین مدرک تحصیلی:
همراه:	تلفن ثابت:
شغل و محل اشتغال:	
رایانامه	
نام و نشانی محل کار:	
توجه: در صورتی که پیشنهاد دهنده عضو هیئت علمی دانشگاه آزاد اسلامی نیست، کارنامک علمی (رزومه) به پیوست این پیشنهاد ارسال شود.	

هدفهای رفتاری دوره

هدفهای رفتاری دوره، آنچه را که در نهایت و پس از اتمام دوره برای دانشپذیران حاصل خواهد شد، نشان می‌دهند. این هدف‌ها نوع رفتار و قابلیت‌هایی را که انتظار می‌رود دانشپذیران در پایان دوره به آنها برسند، مشخص می‌کنند. هدف‌های رفتاری باید نتایج اصلی دوره را توصیف کنند و قابل سنجش، روشن و قابل دست‌یابی باشند. موفقیت دوره با مقایسه نتایج واقعی و هدف‌های از پیش تعیین شده، ارزیابی شود.

◇

اهمیت و ضرورت دوره

اهمیت و ضرورت دوره، از نیاز مخاطبان، نیاز جامعه علمی، و نیاز کارفرمایان سرچشمه می‌گیرد

◇

محتوای دوره

محتوای دوره، شامل دانش، بینش، نگرش و مهارت‌هایی است که به دانشپذیران ارائه می‌شود تا هدف‌های آموزشی رفتاری دوره تحقق یابند. محتوا باید عینی، ساخت یافته، و روشن باشد. محتوای دوره به صورت عنوان‌هایی با سلسله‌مراتب منطقی نوشته می‌شود، به شکلی که سرفصل‌ها و رؤوس مطالب دوره را به طور کامل نشان دهد. محتوای دوره می‌تواند شامل عناوین اصلی و فرعی باشد.

◇

مخاطبان دوره

افرادی که دوره آموزشی برای آنها طراحی شده و انتظار می‌رود به شرکت در آن نیاز داشته یا به آن علاقه‌مند باشند.

◇

طول دوره

هر ساعت آموزشی معادل ۵۰ دقیقه و هر جلسه معادل یک ساعت و ۴۰ دقیقه است.

◇ ساعت:

◇ جلسه:

◇ روز:

تعداد دانشپذیران

حداکثر تعداد دانشپذیران در دوره بر اساس نوع دوره، روش تدریس، نیاز به کار گروهی در دوره، میزان نیاز به گفت‌وگو میان دانشپذیران و مدرّس و موارد مشابه مانند آنها تعیین می‌شود.

نفر

پیش‌نیازهای شرکت در دوره

پیش‌نیازهای شرکت در دوره، ویژگی‌هایی هستند که دانشپذیران در دوره باید پیش از شرکت در دوره دارا باشند تا بتوانند از دوره و محتوای آن استفاده کنند. این پیش‌نیازها شامل دانش و مهارت‌های پیش‌دانشته دانشپذیران است.

◇

منابع آموزشی

منابع آموزشی؛ کتاب، مقاله، یا هرگونه منبع اطلاعاتی دیگری است که درباره محتوای آموزشی مطالبی را دربر دارند و ارائه آموزش بر پایه مطالب آنها صورت می‌پذیرد. این منابع باید متناسب با توانایی‌های مخاطبان دوره معرفی شوند. منابع آموزشی باید قابل دسترس و تعداد آنها محدود باشند.

منابع (فارسی و انگلیسی)

دست‌افزارها

دست‌افزارها، مدارکی مانند جزوه آموزشی، مدارک الکترونیکی و ... هستند که از سوی مدرس تهیه و برای کمک به دانشپذیران در فرایند یادگیری، در اختیار آنان قرار می‌گیرد.

مواد کمک آموزشی لازم

مواد و وسایل آموزشی که برای برگزاری بهینه دوره آموزشی، ضروری و مورد نیاز هستند در فهرست زیر تعیین می‌شوند.

<input type="checkbox"/>	ویدئو پروژکتور	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	تخته سفید	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	یک دستگاه رایانه برای هر دانشپذیر	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	یک دستگاه رایانه برای هر دو نفر دانشپذیر	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	سایر (لطفاً نام ببرید):	<input type="checkbox"/>

شیوه ارزشیابی

ارزشیابی دانشپذیران برای اطمینان از دستیابی به هدف‌های آموزشی و رفتاری دوره و تعیین میزان پیشرفت آنان در رسیدن به این هدف‌ها صورت می‌پذیرد. در این بخش شیوه ارزشیابی دانشپذیران از سوی مدرّس تعیین می‌شود.

شهریه پیشنهادی به ازای هر دانشپذیر:

ریال

حق الزحمه پیشنهادی برای:

طراحی دوره آموزشی: ریال

برگزاری دوره آموزشی: ریال

توضیحات افزوده

پیشنهاد دهنده می‌تواند در این بند، هرگونه توضیح دیگری را که برای تصویب و اجرای دوره مناسب می‌داند ارائه کند.